

Anschrift des Vereins / Organisation (Stempel)

Bitte beachten:

1. Zutreffendes ankreuzen
2. Antrag vollständig ausfüllen und nur einfach einreichen.
3. Originalrechnungen, die vom Verein als sachlich und rechnerisch richtig bestätigt sind, und die entsprechenden Auszahlungsnachweise beifügen.
4. Ggf. Pachtvertrag und Baupläne beifügen.

Anlagen:

_____ Rechnungsbelege

An die
Gemeinde Bernried
Birket 34
94505 Bernried

Zuschussantrag

- zur Neuerrichtung, Erweiterung und Instandsetzung von Sportanlagen u. dgl.
- zur Beschaffung von Sportgeräten u. dgl.
- örtliche oder überörtliche Veranstaltungen

1	Angaben über den Verein / Organisation					
1.1	<input type="checkbox"/> Mitglied des BLSV oder einer dem BLSV oder dem DSB angeschlossenen Organisation					
	<input type="checkbox"/> Kirchliche oder mildtätige Zwecke					
	<input type="checkbox"/> Kulturelle Zwecke					
	<input type="checkbox"/> ja, Name:			<input type="checkbox"/> nein, Grund:		
1.2	Vom Finanzamt als gemeinnützig anerkannt					
	<input type="checkbox"/> nein					
	<input type="checkbox"/> ja, Finanzamt:			<input type="checkbox"/> Datum:		
1.3	Derzeitiger Mitgliederstand					
	Mitglieder	bis 14 Jahre	über 14 Jahre	über 18 Jahre	über 25 Jahre	zusammen
	männlich					
	weiblich					
	Mitgliedsbeitrag pro Jahr					ingesamt
1.4	Anschrift des / der Vereinsvorsitzenden				Telefon	
1.5	Bankverbindung des Vereins / Organisation					
	Name der Bank: _____					
	Bankleitzahl: _____			Kontonummer: _____		

2

Ausführliche Begründung des Antrags (insbesondere ist anzugeben, für welchen Zweck der Zuschuss gewünscht wird bzw. aus welchem Grunde die Anschaffung notwendig wurde):
Evtl. auch Fotos beilegen!

3 Kostenzusammenstellung (falls der Platz nicht ausreicht, bitte Fortsetzung auf zusätzlichem Blatt)

3.1 Geleistete Zahlungen

lfd. Nr.	Rechnungsdatum	die Zahlung wurde geleistet an	für (ausgeführte Arbeiten)	Betrag
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Summe 3.1:

4 Wir bestätigen hiermit die Richtigkeit sämtlicher Angaben. Alle vorhandenen Unterlagen sind dem Antrag geschlossen.

_____ Datum

_____ Unterschrift des 1. Vorsitzenden oder seiner / ihrer Vertretung